

I FEEL
SLOVENIA

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE
AKTIVNOSTI PROMOCIJE TURISTIČNE
PONUDBE VODILNIH TURISTIČNIH
DESTINACIJ V SLOVENIJI V LETU 2024

INFORMATIVNI DAN 18.4.2024

1. PREDSTAVITEV JAVNEGA RAZPISA ZA LETO 2024

2. GLAVNE SPREMEMBE GLEDE NA JAVNI RAZPIS 2023

NA VAŠA VPRAŠANJA, KI JIH BOSTE TEKOM PREDSTAVITVE JAVNEGA RAZPISA ZAPISALI V „Q&A“, BOMO ODGOVORILI PISNO IN BODO OBJAVLJENA NA SPLETNI STRANI JAVNEGA RAZPISA

(VPRAŠANJA IN ODGOVORI MORAJO BITI VIDNI VSEM POTENCIALNIM PRIJAVITELJEM)

1. PREDSTAVITEV JAVNEGA RAZPISA ZA LETO 2024

NAMEN JAVNEGA RAZPISA JE KREPITEV PROMOCIJE TURISTIČNE PONUDBE VODILNIH TURISTIČNIH DESTINACIJ V SLOVENIJI KOT SPLOŠNE PROMOCIJE ZAOKROŽENEGA OBMOČJA, KI GA VODILNA DESTINACIJA POKRIVA, S Poudarkom NA KREPITVI PROMOCIJE TRAJNOSTNO NARAVNANE TURISTIČNE PONUDBE, VKLJUČUJOČEGA TURIZMA IN SPODBUJANJU DIGITALNE IN ZELENE PREOBRAZBE VODILNIH DESTINACIJ.

KLJUČNI CILJI JAVNEGA RAZPISA

- IZBOLJŠANJE IN KREPITEV SODOBNE DIGITALNE PROMOCIJE SLOVENSKEGA TURIZMA IN SPODBUJANJE DIGITALNE PREOBRAZBE VODILNIH DESTINACIJ
- INTENZIVIRANJE PODPORNIH AKTIVNOSTI PROMOCIJE ZA PREDSTAVITEV IN PREPOZNAVANOST NOVIH IN OBSTOJEČIH PRODUKTOV TURISTIČNIH VODILNIH DESTINACIJ, S CILJEM POENOTENE PROMOCIJSKE KOMUNIKACIJE POD BLAGOVNO ZNAMKO I FEEL SLOVENIA
- USMERJENA PROMOCIJA TRAJNOSTNO NARAVNANE TURISTIČNE PONUDBE VODILNIH DESTINACIJ
- OSREDOTOČENOST NA CILJNE PRODUKTNE SEGMENTE, CILJNE SKUPINE ZAHTEVNEJŠIH IN ODGOVORNIH OBISKOVALCEV TER USMERJENOST NA DOMAČI IN TUJE TRGE
- KREPITEV ZAVEDANJA VKLJUČUJOČEGA TURIZMA
- NADALJNJA KREPITEV ZADOVOLJSTVA TURISTOV IN PRIZADEVANJA ZA NJIHOV PONOVEN OBISK

PREDMET JAVNEGA RAZPISA

PREDMET JAVNEGA RAZPISA JE SOFINANCIRANJE AKTIVNOSTI PROMOCIJE TURISTIČNE PONUDBE IN OSTALIH AKTIVNOSTI VODILNIH TURISTIČNIH DESTINACIJ V SLOVENIJI V LETU 2024:

- AKTIVNOSTI OGLAŠEVANJA VODILNIH DESTINACIJ V »OFF-LINE« IN »ON-LINE« MEDIJIH,
- UPRAVLJANJE DIGITALNIH KOMUNIKACIJSKIH KANALOV TER PRIPRAVA VSEBIN OZ. PRODUKTOV ZA KOMUNIKACIJSKE KANALE IN VSEBIN ZA MEDIJSKI ZAKUP,
- RAZVOJ, IZVEDBA IN IMPLEMENTACIJA SODOBNIH TEHNOLOŠKIH REŠITEV ALI NADGRADNJA OBSTOJEČIH TEHNOLOŠKIH REŠITEV,
- PRIPRAVA, ORGANIZACIJA IN IZVEDBA ŠTUDIJSKIH POTOVANJ,
- PRIPRAVA, OBLIKOVANJE IN IZVEDBA PROJEKTOV Z VPLIVNEŽI,
- PRIPRAVA, ORGANIZACIJA IN IZVEDBA IZOBRAŽEVANJ S PODROČJA RAZVOJA IN PROMOCIJE TURIZMA ZA PONUDNIKE V VODILNI DESTINACIJI.

UPRAVIČENCI

UPRAVIČENCI DO SREDSTEV FINANCIRANJA SO ORGANIZACIJE, KI NA OBMOČJU ENE OD OPREDELJENIH VODILNIH DESTINACIJ, IZVAJAJO FUNKCIJE NOSILCA RAZVOJA IN PROMOCIJE TURIZMA, IN IMAJO ZA IZVAJANJE TEH FUNKCIJ PODPORO (LOKALNIH) DESTINACIJSKIH ORGANIZACIJ OZ. OBČIN NA OBMOČJU OPREDELJENE VODILNE DESTINACIJE.

POGOJI KANDIDIRANJA

SPLOŠNI, POSEBNI IN OSTALI POGOJI,
PODROBNO PREDSTAVLJENI V RAZPISNI DOKUMENTACIJI

NAČIN SOFINANCIRANJA

SHEMA DE MINIMIS
POMOČI »PROGRAM UKREPOV MGTŠ ZA SPODBUJANJE
PODJETNIŠTVA IN KONKURENČNOSTI V OBDOBJU 2024 –
2030 – DE MINIMIS« (ŠT. SCHEME: M001-2632616-2024)

OBRAZEC 7 – IZJAVA DE MINIMIS

RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA
1.200.000 EUR

OSNOVA ZA RAZDELITEV SREDSTEV PO
VODILNIH DESTINACIJAH SO PODATKI O
PRENOČITVAH LETA 2022

UPRAVIČENO OBDOBJE

UPRAVIČENCI LAHKO UVELJAVLJAJO UPRAVIČENE STROŠKE ZA
AKTIVNOSTI, KI SO IZVEDENE IN PLAČANE ZNOTRAJ OBDOBJA
UPRAVIČENOSTI, TO JE
OD 1.1.2024 DO VKLJUČNO 15.10.2024.

ROK ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA
IZPLAČILO JE 15.10.2024 (VSI RAČUNI ZA IZVEDENE AKTIVNOSTI
MORAJO BITI TOREJ IZDANI IN PLAČANI V OBDOBJU
UPRAVIČENOSTI, DO DATUMA ODDAJE ZAHTEVKA, TO JE DO
VKLJUČNO 15.10.2024).

UPRAVIČENEC MORA DOKAZOVATI Z DOKAZILI, DA JE BILA
AKTIVNOST IZVEDENA V TEM OBDOBJU.

UPRAVIČENI STROŠKI

INTENZIVNOST SOFINANCIRANJA
DO VKLJUČNO 80 % UPRAVIČENIH STROŠKOV

- STROŠKI IZVEDBE MEDIJSKEGA ZAKUPA
- STROŠKI UPRAVLJANJA DIGITALNIH KOMUNIKACIJSKIH KANALOV TER STROŠKI PRIPRAVE VSEBIN OZ. PRODUKTOV ZA KOMUNIKACIJSKE KANALE IN VSEBIN ZA MEDIJSKI ZAKUP
- STROŠKI RAZVOJA, IZVEDBE IN IMPLEMENTACIJE SODOBNIH TEHNOLOŠKIH REŠITEV ALI NADGRADNJE OBSTOJEČIH TEHNOLOŠKIH REŠITEV
- STROŠKI PRIPRAVE IN ORGANIZACIJE ŠTUDIJSKIH POTOVANJ ZA NOVINARJE, ORGANIZATORJE POTOVANJ ALI TURISTIČNE AGENCIJE
- STROŠKI PRIPRAVE, OBLIKOVANJA IN IZVEDBE PROJEKTOV Z VPLIVNEŽI
- STROŠKI PRIPRAVE, ORGANIZACIJE IN IZVEDBE IZOBRAŽEVANJ S PODROČJA RAZVOJA IN PROMOCIJE TURIZMA ZA PONUDNIKE V VODILNI DESTINACIJI
- STROŠKI PLAČ ZAPOSLENIH NA PROJEKTU

MERILA JAVNEGA RAZPISA

Št.	Merilo	Maksimalno št. točk
1.	Promocija trajnostno naravnane turistične ponudbe vodilne destinacije	50
2.	Promocija turistične ponudbe na več trgih	25
3.	Spodbujanje digitalne preobrazbe in povezovanja vodilne destinacije	25
	SKUPAJ	100

MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK JE 100.

PODROBNEJŠI OPIS MERIL IN TOČK V RAZPISNI DOKUMENTACIJI.

**ZA SOFINANCIRANJE BODO IZBRANE VLOGE TISTIH
PRIJAVITELJEV, KATERIH VLOGE BODO V POSTOPKU
OCENJEVANJA DOSEGLE PRAG
NAJMANJ 60 TOČK.**

CILJ JAVNEGA RAZPISA

CILJ JAVNEGA RAZPISA JE SPODBUJANJE PROMOCIJE TRAJNOSTNO NARAVNANE TURISTIČNE PONUDBE, VKLJUČUJOČEGA TURIZMA TER TRAJNOSTNE IN DIGITALNE PREOBRAZBE SLOVENSKEGA TURIZMA.

UPRAVIČENCI BODO MORALI V OKVIRU CILJA JAVNEGA RAZPISA IZVESTI VSAJ ENO AKTIVNOST, KI BO VKLJUČEVALA ELEMENTE **VKLJUČUJOČEGA TURIZMA** – TURIZMA ZA VSE, V UPRAVIČENEM OBDOBJU TRAJANJA JAVNEGA RAZPISA, OD 1.1.2024 DO VKLJUČNO 15.10.2024, TER PRILOŽITI USTREZNA DOKAZILA.

ZA POTREBE PREDMETNEGA JAVNEGA RAZPISA POMENI »VKLJUČUJOČI TURIZEM« TURIZEM ZA VSE, KI VKLJUČUJE ČIM VEČ RAZLIČNIH SKUPIN OBISKOVALCEV, KI IMAJO RAZLIČNE VRSTE OMEJITEV DOSTOPNOSTI OZIROMA RAZLIČNE ZAHTEVE GLEDE MOBILNOSTI (KOT NA PRIMER OBISKOVALCI Z RAZLIČNIMI ZDRAVSTVENIMI OVIRAMI, POTREBAMI ALI ZDRAVSTVENIMI ZAHTEVAMI, STAREJŠI OBISKOVALCI, OBISKOVALCI Z OTROKI ...).

V PRIMERU, DA UPRAVIČENEC V UPRAVIČENEM OBDOBJU TRAJANJA PROJEKTA, OD 1.1.2024 DO VKLJUČNO 15.10.2024, NE IZPOLNI CILJA JAVNEGA RAZPISA, KAR POMENI, DA NE IZVEDE VSAJ ENE AKTIVNOSTI, KI VKLJUČUJE ELEMENTE VKLJUČUJOČEGA TURIZMA, SE MU POGODBENA VREDNOST SOFINANCIRANJA ZMANJŠA ZA 10 %. ZNIŽANJE POGODBENE VREDNOSTI SE IZVEDE PRI ZAHTEVKU ZA IZPLAČILO.

**I FEEL
SLOVENIA**

ODDAJA VLOG

8.5.2024 DO 24:00
14.6.2024 DO 24:00

FORMALNO POPOLNA VLOGA NA TA JAVNI RAZPIS MORA BITI OBVEZNO ODDANA NA IZPOLNJENIH, PODPISANIH IN ŽIGOSANIH OBRAZCIH, KI SO DEL RAZPISNE DOKUMENTACIJE, VKLJUČNO Z ZAHTEVANIMI PRILOGAMI

- OBRAZEC ŠT. 1: PRIJAVNI OBRAZEC
PRILOGA K OBRAZCU ŠT. 1 (SOGLASJE)

Skladno s Posebnimi pogoji za kandidiranje je za vodilne destinacije, ki obsegajo več občin, obvezna Priloga k Obrazcu št. 1 - Soglasje v obliki izjave s strani organizacij oz. občin, ki izvajajo funkcijo nosilca razvoja in promocije turizma v posamezni občini. Izjava mora biti žigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika organizacije - lahko je skenirana, vendar mora ustrezati izvirniku.

- OBRAZEC ŠT. 2: IZJAVA PRIJAVITELJA
- OBRAZEC ŠT. 3: PODATKI O PROJEKTU
- OBRAZEC ŠT. 4: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV OD FURS
- OBRAZEC ŠT. 5: VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI
- OBRAZEC ŠT. 6: VZOREC POGODBE (parafiran)
- OBRAZEC ŠT. 7: IZJAVA PRIJAVITELJA – »DE MINIMIS«
- OBRAZEC ŠT. 8: ODPREMNI OBRAZEC

POROČANJE – ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO

ROK ZA ODDAJO ZAHTEVKOV ZA IZPLAČILO
15.10.2024

UPRAVIČENEC MORA PRI ODDAJI ZAHTEVKA ZA IZPLAČILO POLEG OBRAZCA ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO OBVEZNO ODDATI TUDI OBRAZCA **ZAKLJUČNO VSEBINSKO POROČILO** IN **FINANČNO POROČILO**, V KATERIH POVZAME VSE IZVEDENE REZULTATE PROJEKTA, TER USTREZNA DOKAZILA.

UPRAVIČENEC POŠLJE V ZAPRTI KUVERTI ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO Z ZAKLJUČNIM VSEBINSKIM POROČILOM IN FINANČNIM POROČILOM TER Z ZAHTEVANIMI DOKAZILI PISNO PO POŠTI NA SEDEŽ STO, SKLADNO Z NAVODILI V RAZPISNI DOKUMENTACIJI.

I FEEL
SLOVENIA

2. GLAVNE SPREMEMBE GLEDE NA JAVNI RAZPIS 2023



NAJPOMEMBNEJŠE SPREMEMBE GLEDE NA JAVNI RAZPIS 2023

- Javni razpis še vedno poudarja promocijo **trajnostno naravnane turistične ponudbe** in **spodbujane digitalne in zelene preobrazbe vodilnih destinacij, dodaja pa VKLJUČUJOČI TURIZEM.**
- Tem usmeritvam sledijo tudi **merila ter cilj javnega razpisa**, ki je letos izvedba vsaj ene aktivnosti, ki bo vključevala elemente vključujočega turizma – turizma za vse, v upravičenem obdobju trajanja javnega razpisa, od 1.1.2024 do vključno 15.10.2024, ter priložiti ustrezna dokazila.
- Osnova za razdelitev sredstev po vodilnih destinacijah so podatki o prenočitvah leta 2022 – zaradi poplav v letu 2023 (po podatkih za leto 2023 nobena destinacija ne bi bila uvrščena v višji razred).

NAJPOMEMBNEJŠE SPREMEMBE GLEDE NA JAVNI RAZPIS 2023

- **Shema DE MINIMIS** - Obrazec 7: Izjava prijavitelja – „de minimis“ – pravilno izpolnite obrazec - prijavitelj pisno izjavlja in zagotavlja, da ne krši pravila omejitve višine pomoči kot skupne pomoči, dodeljene enotnemu podjetju, na podlagi pravila »de minimis«, ki ne sme presegati 300.000 evrov v obdobju zadnjih treh let, skupaj z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je prejemnik pomoči v obdobju zadnjih treh let kandidiral za pomoč po pravilu »de minimis«, ter z navedbo oziroma seznamom vseh, s prijaviteljem povezanih podjetij.
- Intenzivnost sofinanciranja **do vključno 80 % upravičenih stroškov.**
- **Roka za oddajo vlog sta dva, in sicer 8.5.2024, do 24:00, in 14.6.2024, do 24:00.**

NAJPOMEMBNEJŠE SPREMEMBE GLEDE NA JAVNI RAZPIS 2023

- Upravičenci lahko uveljavljajo upravičene stroške za aktivnosti, ki so izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti, to je od 1.1.2024 do vključno 15.10.2024. Zadnji rok za oddajo Zahtevka za izplačilo je 15.10.2024 (vsi računi za izvedene aktivnosti morajo biti torej izdani in plačani v obdobju upravičenosti, do datuma oddaje zahtevka, to je do vključno 15.10.2024). Upravičenec mora dokazovati z dokazili, da je bila aktivnost izvedena v tem obdobju.
- Stroški uporabe in plačila licenc oz. provizij za različne informacijske sisteme NISO upravičeni stroški.
- **Rok za oddajo Zahtevkov za izplačilo je 15.10.2024.**

NAJPOMEMBNEJŠE SPREMEMBE GLEDE NA JAVNI RAZPIS 2023

- Upravičenec mora pri oddaji zahtevka za izplačilo poleg obrazca Zahtevke za izplačilo obvezno oddati tudi obrazca **ZAKLJUČNO VSEBINSKO POROČILO IN FINANČNO POROČILO**.
- Spremenjena obrazca **ZAKLJUČNO VSEBINSKO POROČILO** in **FINANČNO POROČILO**.
- Zaključno vsebinsko poročilo združuje prejšnja obrazca vsebinsko obdobjno in zaključno poročilo.
- Finančno poročilo – dodana tabela razdelitve skupno po kategorijah upravičenih stroškov in razdelitve teh stroškov na domači in na posamezne tuje trge.
- **Spremljanje in poročanje aktivnosti in vrednosti sofinanciranja po trgih – domači trg in posamezni tuji trgi, na katerih izvajate aktivnosti – poročati v FINANČNEM POROČILU in v ZAKLJUČNEM VSEBINSKEM POROČILU.**
- Dokazilo pri stroških plač zaposlenih na projektu - mesečna časovnica zaposlenega z izjavo o zaposlitvi oz. delovnem razmerju pri upravičencu – obrazec Mesečna časovnica z izjavo (ne prilagajate POGODB, SKLEPOV in OSTALIH DOKUMENTOV).

NAJPOMEMBNEJŠE SPREMEMBE GLEDE NA JAVNI RAZPIS 2023

- **OSEBNI PODATKI POSAMEZNIKOV**

Upravičenec je dolžan zakriti vse osebne podatke posameznikov, ki niso zahtevani oziroma nujno potrebni za izplačilo. Zahtevka za izplačilo.

Upravičenec v vlogi in v Zahtevku za izplačilo ter v priloženih prilogah na **STO NE POSREDUJE** osebnih podatkov zaposlenih oziroma drugih oseb, ki niso zahtevani v tem javnem razpisu:

- osebne podatke zaposlenih (na primer pogodb o zaposlitvi zaposlenih, plačilne liste zaposlenih in podobno),
- osebne podatke novinarjev oz. udeležencev študijskih tur (na primer njihova imena, priimke ter ostale osebne podatke novinarjev oz. udeležencev in podobno),
- osebne podatke udeležencev izobraževanj za ponudnike (na primer njihova imena, priimke in ostale osebne podatke udeležencev, različne liste prisotnosti, sezname in podobno),
- osebne podatke na ostalih priloženih dokazilih (na primer osebni podatki na različnih pogodbah, listinah, dokumentih in podobno),
- ostale osebne podatke, ki niso zahtevani v tem javnem razpisu.

Upravičenec je dolžan zbrane osebne podatke posameznikov obdelovati v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

BODITE POZORNI NA:

VLOGA

- Pri oddaji vloge pozorno preberite razpisno dokumentacijo, besedilo in vse obrazce.
- Izpolnite, **podpišite in žigosajte** vse obrazce, izpolnite vsa polja v obrazcih ter priložite zahtevane priloge:
 - pri obrazcu 1 Prijavni obrazec obvezno priložite Soglasja - tiste VD, ki obsegajo več občin;
 - pri obrazcu 3 Podatki o projektu obvezno priložite priloge pri merilih, kot navedeno v obrazcu (merilo zeleno doživetje, tehnološke rešitve, sodelovanje z VD).
- Vzorec pogodbe – parafirajte vsako stran vzorca pogodbe.
- Obrazec št. 2, Obrazec št. 5 – izjave prijavitelja - natančno preberite vse izjave.
- Obrazec št. 7 – Izjava prijavitelja – „de minimis“ – preberite izjave in izpolnite tabelo s pravilnimi podatki.
- Upoštevajte roke za oddajo ter način oddaje vloge.

BODITE POZORNI NA:

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO

- Za vsak upravičen strošek priložite **račun, potrdilo o plačilu ter ustrezna dokazila** – po vrstnem redu, kot imate v finančni tabeli (prosimo brez spenjanja). Če se dokazilo nanaša na več računov, točno označite, kaj se nanaša na posamezni račun. Kratka dokazila.
- Na vseh računih naj bo navedeno, da se **račun nanaša na predmetni javni razpis**.
- Preberite v razpisni dokumentaciji, katera dokazila so zahtevana pri določenih upravičenih stroških, in jih priložite. Dokazilo pri stroških plač zaposlenih na projektu – samo mesečna časovnica zaposlenega z izjavo.
- Upravičenec v Zahtevku za izplačilo ter v priloženih prilogah na STO NE POSREDUJE osebnih podatkov zaposlenih oziroma drugih oseb, ki niso zahtevani v tem javnem razpisu.
- Ne prilagajte tudi dokazil, ki niso zahtevana, kot na primer dokumentacije postopkov izvedbe javnih naročil, različnih pogodb in listin, ki vsebujejo osebne podatke zaposlenih oz. drugih oseb, dokazil, ki niso povezana z upravičenim stroškom, ki ga uveljavljate, dvojnih dokazil...

BODITE POZORNI NA:

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO

- **Upravičenci lahko uveljavljajo upravičene stroške za aktivnosti, ki so izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti, to je od 1.1.2024 do vključno 15.10.2024 - vsi računi za izvedene aktivnosti morajo biti torej izdani in plačani v obdobju upravičenosti, do datuma oddaje zahtevka, to je do vključno 15.10.2024.**
- **Aktivnost mora biti izvedena v upravičenem obdobju trajanja javnega razpisa – pozorni bodite na letne stroške na primer oglaševanja in podobno – uveljavljate lahko le sorazmerni del upravičenih stroškov glede na upravičeno obdobje, od 1.1. do 15.10.2024.**
- **Iz dokazil mora biti vedno razvidno, da je bila aktivnost izvedena, katera aktivnost in kdaj je bila aktivnost izvedena.**
- **V razpisni dokumentaciji natančno pogledajte, kateri so neupravičeni stroški tega javnega razpisa (stroški uporabe in plačila licenc, najem študentskega dela...)**

BODITE POZORNI NA:

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO

- Spremenjena obrazca **ZAKLJUČNO VSEBINSKO POROČILO** in **FINANČNO POROČILO**.
- Zaključno vsebinsko poročilo združuje prejšnja obrazca vsebinsko obdobjno in zaključno poročilo.
- Finančno poročilo – dodana tabela razdelitve skupno po kategorijah upravičenih stroškov in razdelitve teh stroškov na domači in na posamezne tuje trge.
- **Spremljanje in poročanje aktivnosti in vrednosti sofinanciranja po trgih** – domači trg in posamezni tuji trgi, na katerih izvajate aktivnosti.
- **POROČILA** naj bodo jasna, kratka in jedrnata.
- V **finančni tabeli zahtevka bodite pozorni na seštevanje in zaokroževanje zneskov** (centna zaokroževanja), predvsem pri zadnji vrednosti sofinanciranja (kolona 9). Vrednost sofinanciranja je namreč **DO 80 %** - zato ni zaokroževanja navzgor za en cent, dva centa ali podobno.

BODITE POZORNI NA:

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO

- Upravičenci bodo morali v okviru cilja javnega razpisa izvesti vsaj eno aktivnost, ki bo vključevala elemente vključujočega turizma – turizma za vse, v upravičenem obdobju trajanja javnega razpisa, od 1.1.2024 do vključno 15.10.2024, ter priložiti ustrezna dokazila.
- V primeru nedoseganja cilja javnega razpisa, se **pogodbena vrednost sofinanciranja zmanjša za 10 %**.
- **Uporaba ustrezne CGP** – iz predloženih dokazil mora biti obvezno jasno in nedvoumno razvidna (slišna) pojavnost znaka I feel Slovenia in/ali #ifeelsLOVEnia, skladno z Navodili STO glede uporabe celostne grafične podobe – **pozorno preberite navodila v prilogi javnega razpisa, kjer je za vsako vrsto oglaševanja predstavljena uporaba ustrezne CGP.**

VAŠA VPRAŠANJA POŠLJITE NA E-NASLOV:
RAZPISI@SLOVENIA.INFO

VPRAŠANJA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO
MORAJO PRISPETI NA ZGORNJI NASLOV NAJKASNEJE DO
3.5.2024 DO 12:00 URE ZA PRVI ROK ODDAJE VLOG
IN NAJKASNEJE DO 10.6.2024 DO 12:00 URE ZA DRUGI ROK
ODDAJE VLOG.

STO BO OBJAVILA ODGOVORE NA PRAVOČASNO ODDANA
VPRAŠANJA PRED IZTEKOM ROKA ZA ODDAJO VLOG
OZIROMA

NAJKASNEJE DO 6.5.2024 DO 16:00 URE ZA PRVI ROK
ODDAJE VLOG IN NAJKASNEJE DO 12.6.2024 DO 16:00 URE
ZA DRUGI ROK ODDAJE VLOG.

I FEEL
SLOVENIA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA, OBRAZCI
IN ODGOVORI NA VAŠA VPRAŠANJA:

[HTTPS://WWW.SLOVENIA.INFO/SL/POSLOVNE-
STRANI/RAZPISI-STO/JAVNI-RAZPISI](https://www.slovenia.info/sl/poslovne-strani/razpisi-sto/javni-razpisi)

HVALA ZA VAŠO POZORNOST

SLOVENSKA TURISTIČNA ORGANIZACIJA