

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### Izbor gostitelja – destinacije gostiteljice Zelenega dne slovenskega turizma 2023

št. JN-0390/2023-S-POG-STO

V Ljubljani, dne 7. 3. 2023

## I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, vabi zainteresirane destinacijske organizacije – destinacije, ki so nosilke znaka Slovenia Green, k predložitvi pisne ponudbe na osnovi naročila po evidenčnem postopku za »**Izbor gostitelja – destinacije gostiteljice Zelenega dne slovenskega turizma 2023**« najkasneje do:

**petka, 24. 3. 2023, do 14:00 ure, na e-naslov [manca.pepevnik@slovenia.info](mailto:manca.pepevnik@slovenia.info).**

Ponudba bo veljavna, če bo prispela do navedenega roka.

## II. NAČIN IZVAJANJA NAROČILA

Naročnik oddaja evidenčno javno naročilo za »Izbor gostitelja – destinacije gostiteljice Zelenega dne slovenskega turizma 2023«.

Ocenjena vrednost javnega naročila je 8.500,00 EUR brez DDV oz. 10.370,00 z DDV.

## III. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Zeleni dan slovenskega turizma je osrednji dogodek trajnostnega turizma v Sloveniji, ki ga obeležujemo od leta 2017. Dogodek je namenjen turističnim deležnikom in partnerjem slovenskega turizma, ki so trajnostni razvoj postavili v jedro svojega delovanja. Osrednji del dogodka predstavljata podelitev plaket prejemnikom znaka Slovenia Green in izobraževanje.

V okviru dogodka bodo v letu 2023 plakete podeljene novim prejemnikom znaka Slovenia Green, to je vsem destinacijam in ponudnikom, ki so znak pridobili v časovnem obdobju od maja 2022 do maja 2023, ter destinacijam, ki so znak v tem obdobju uspešno obnovile.

Dogodek organizira Slovenska turistična organizacija (v nadaljevanju: naročnik) v partnerstvu s Konzorcijem Slovenia Green ter izbrano destinacijo gostiteljico.

Dogodek z brezplačno udeležbo traja en dan in bo potekal 25. maja 2023. Slovenska turistična organizacija si pridržuje pravico do spremembe datuma dogodka.

Destinacija gostiteljica s sodelovanjem pri organizaciji in izvedbi Zelenega dne krepi prepoznavnost ter v ospredje postavlja predanost trajnostnemu razvoju.

### 1. Izbrani ponudnik – destinacijska organizacija (v nadaljevanju: izbrani ponudnik) v okviru naročila zagotovi:

- I. **najem dvorane** za izvedbo dogodka (do 150 udeležencev); zagotovitev ustreznih zunanjih površin (možnost parkiranja, morebitna delna izvedba dogodka zunaj) in **prisotnost vsaj ene osebe (hostese) na dogodku** za pomoč pri izvedbi dogodka.
- II. **tehnično opremo** za izvedbo dogodka (računalnik in LCD projektor, projekcijsko platno ter celotno ozvočenje s stalno prisotnostjo tehnika, oder, govorniški pult).
- III. **pripravo in izvedbo stoječih (catering) pogostitev** v času dogodka za predvidoma 150 udeležencev:
  - A. Pijača dobrodošlice  
Topli napitki: kava, mleko, čaj, hladni prigrizki  
Brezalkoholni napitki: naravni sokovi, voda

B. Odmor s kavo  
Topli napitki: kava, mleko, čaj  
Brezalkoholni napitki: naravni sokovi, gazirana in negazirana voda  
Prigrizki: sladko in slano pecivo

C. Kosilo  
Hladna ali topla predjed  
Vsaj 2 glavni jedi s prilogami (mesni in vegetarijanski meni)  
Sladica  
Pijača: 0,2 l vina na osebo, 0,5 l vode na osebo, brezalkoholna pijača

Izbrani ponudnik po dogovoru z naročnikom zagotovi promocijski material in promocijo dogodka v okviru lastnih kanalov ter prisotnost predstavnika izbranega ponudnika na največ treh usklajevalnih sestankih pred dogodkom (sestanke sklicuje naročnik).

## 2. Vloga naročnika

Slovenska turistična organizacija bo v partnerstvu s Konzorcijem Slovenia Green pri izvedbi Zelenega dne slovenskega turizma 2023 prevzela: organizacijo in promocijo dogodka, celostno podobo dogodka in promocijske materiale; foto in video dokumentiranje dogodka ter vabila in spletne prijave z registracijo.

### Naročnik zagotovi:

- vključenost izbrane destinacije gostiteljice v objave na družbenih omrežjih naročnika pred/med/po dogodku v skladu z uredniškim koledarjem objav in dodatna izpostavitvev prek sponzoriranega oglaševanja za izbrano destinacijo v skladu z dogovorom,
- vključenost v izbrane PR aktivnosti pred/med/po dogodku (sporočilo za javnost, TTA novice),
- objava (logotipa) gostitelja na spletni strani [www.slovenia.info](http://www.slovenia.info),
- logotip gostitelja na promocijskih materialih dogodka (vabilo, program),
- ustrezen prostor v okviru dogodka za promocijo izbranega ponudnika v okviru dogodka (npr. prostor za pingvine, promocijske artikle ipd.),
- distribucijo promocijskih artiklov gostitelja v darilnih vrečkah za udeležence.

## IV. DRUGI POGOJI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU EVIDENČNEGA NAROČILA

1. Ponudnik mora ponuditi izvedbo Zelenega dne slovenskega turizma v destinaciji, ki ima pridobljen znak Slovenia Green Destination.
2. Destinacije gostiteljice, ki so v preteklosti že gostile Zeleni dan (to so: Maribor, Cerklje ob Krki, Rogaška Slatina, Krško), se h gostiteljstvu letošnjega dogodka ne morejo prijaviti, saj želimo zagotavljati raznolikost lokacij za izvedbo dogodka.
3. Ponudnik mora zagotoviti izvedbo dogodka brez uporabe plastike za enkratno uporabo. Kadar uporaba izdelkov za večkratno uporabo ni mogoča, se uporabljajo trajnostni materiali.

4. Ponudnik se zavezuje, da bo sam sklepal pogodbe z morebitnimi podizvajalci (najem dvoran, tehnične opreme, gostinske pogostitve itd.). Naročnik do omenjenih podizvajalcev nima nobenih obveznosti.
5. V primeru, da ponudnik ni destinacijska organizacija oziroma druga (lokalna) organizacija, ki izvaja funkcijo nosilca razvoja in promocije turizma v občini ponudnika, mora ponudnik za izvedbo Zelenega dne slovenskega turizma obvezno priložiti izjavo omenjene organizacije, da se bo v izvedbo dogodka vključila kot aktivni partner.

## V. ROK ZA IZVEDBO

Izbrani izvajalec bo delo opravljal kontinuirano – v obdobju od podpisa pogodbe do zaključka dogodka, ki bo potekal 25. maja 2023.

Rok za izvedbo vseh storitev je 25. 5. 2023.

Izvajalec mora naročniku poročati o napredku projekta sproti in opozarjati na morebitne težave, ki bi ovirale ali povzročale tveganje za izvedbo javnega naročila v zahtevanem roku.

## VI. KAKOVOST IZVEDBE

Opravljenе storitve morajo biti kvalitetne, pravočasne in skladne z navodili naročnika.

Če so v opravljenih storitvah pomanjkljivosti, jih mora izvajalec na zahtevo naročnika odpraviti brez dodatnega plačila. Če naročnik presodi, da kakovost opravljenih storitev ni zadovoljljiva, ima pravico od izvajalca zahtevati, da jo izboljša brez dodatnega plačila. Izvajalec mora izvesti popravila v roku, ki ga določi naročnik.

## VII. MERILA ZA IZBOR IZVAJALCA

Naročnik bo za izvedbo javnega naročila izbral ponudnika, ki bo ob upoštevanju vseh navedenih zahtev, ekonomsko najugodnejši, in sicer v skladu z naslednjimi merili:

	MERILO	ŠT. TOČK
1.	Skupna cena (brez DDV)	40
2.	Vsebinska podmerila	60
	<b>SKUPAJ</b>	<b>100</b>

### Merilo 1: Skupna cena brez DDV (največ 40 točk)

V okviru merila 1 se število točk določi tako, da bo ponudnik, ki bo ponudil najnižji znesek ponudbene cene storitve brez DDV po ponudbenem predračunu, iz tega naslova prejel 40 točk, ostali ponudniki pa sorazmerno manj. Ponudniki bodo število točk pri tem merilu dobili po naslednji formuli:

$T_{PC}$  – število doseženih točk posamezne ponudbe

$T_{max}$  – število možnih točk

$C_{Pmin}$  – cena najnižje ponudbe

$C_P$  – cena posamezne ponudbe

$$T_{PC} = T_{\max} \cdot \frac{C_{P_{\min}}}{C_P}$$

Merodajna bo cena brez DDV. Ponujena cena mora vsebovati vse aktivnosti in stroške ponudnika pri izdelavi predmeta javnega naročila.

## Merilo 2: Vsebinska podmerila (največ 60 točk)

V okviru Zelene sheme slovenskega turizma se zavezujemo k trajnostnemu delovanju. Prizadevamo si, da Zeleni dan slovenskega turizma poteka na čim bolj trajnosten način in odseva vrednote nosilcev znaka Slovenia Green. Pri Merilu 2 tako ocenjujemo delovanje destinacije oziroma ponudnika na področju trajnostnega razvoja turizma in v okviru Zelene sheme slovenskega turizma, kot sledi:

<b>1. Znak Slovenia Green Destination</b>	Možno število točk: 10 ali 15 ali 20 ali 25
Destinacija, v kateri bo izveden Zeleni dan slovenskega turizma, ima pridobljen znak Slovenia Green Destination Platinum.	25
Destinacija, v kateri bo izveden Zeleni dan slovenskega turizma, ima pridobljen znak Slovenia Green Destination Gold.	20
Destinacija, v kateri bo izveden Zeleni dan slovenskega turizma, ima pridobljen znak Slovenia Green Destination Silver.	15
Destinacija, v kateri bo izveden Zeleni dan slovenskega turizma, ima pridobljen znak Slovenia Green Destination Bronze.	10

<b>2. Ponudniki storitev na destinaciji</b>	Možno število točk: 5 ali 20
Storitev najema prostora in/ali pogostitve v okviru Zelenega dne bo izvedena s strani ponudnika storitev, ki je nosilec enega od znakov Slovenia Green za ponudnike.	20
Storitev najema prostora in/ali pogostitve v okviru Zelenega dne bo izvedena s strani ponudnika storitev, ki ni nosilec znaka Slovenia Green za ponudnike.	5

3. Izbrana destinacija	Možno število točk: 15 ali 10
Destinacija, v kateri bo izveden Zeleni dan slovenskega turizma 2023, se nahaja v makro regijah, ki v preteklosti še nista gostili Zelenega dne slovenskega turizma: Mediteranska in Kraška Slovenija ter Ljubljana in Osrednja Slovenija. <sup>1</sup>	15
Destinacija, v kateri bo izveden Zeleni dan slovenskega turizma, se nahaja v makro regijah, ki sta v preteklosti že gostili Zeleni dan slovenskega turizma: Alpska Slovenija in Termalno Panonska Slovenija.	10

V primeru, da bo več ponudb z enakim skupnim številom točk, bo izbrana ponudba, ki bo prejela večje število točk pri Merilu 2: Vsebinska podmerila. V primeru, da bodo ponudbe tudi pri tem merilu dosegle enako število točk, se bo upoštevala višina točk pri Merilu 1: Skupna cena brez DDV. V primeru, da bo skupno število točk dveh ali več ponudnikov še vedno enako, bo naročnik izbral ponudbo ponudnika, ki bo oddana prej.

#### VIII. ROK PLAČILA

Pogoj za izstavitve računa in izvedbo plačila je opravljena storitev v skladu z naročilom. Po zaključku aktivnosti izvajalec pripravi poročilo in ga pošlje v potrditev naročniku. Potrjeno poročilo je osnova za izstavitve računa.

Rok plačila računa je 30 dni od dneva prejema računa s strani naročnika.

#### IX. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo s strani naročnika za opravljanje storitev prejel pogodbo o sodelovanju, ki stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni strani in velja do 31. 5. 2023. Izbrani ponudnik mora naročniku vrniti podpisano pogodbo v roku 8 dni od podpisa in poziva naročnika.

#### X. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudba mora biti podana na sledečih obrazcih:

1. Podatki o ponudniku (OBR-1)
2. Ponudbeni predračun (OBR-2)
3. Predstavitev kapacitet (OBR-3)

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) brez vključenega DDV. Vključevati morajo vse morebitne druge dajatve in stroške za izvedbo celotnega opisanega naročila (tudi

<sup>1</sup> V preteklosti so Zeleni dan slovenskega turizma gostile naslednje destinacije: Maribor (2017), Cerklje (2018), Rogaška Slatina (2019) in Krško (2022), ki so del Alpske Slovenije in Termalno Panonske Slovenije.

morebitne stroške podizvajalcev). Ponudbene cene so fiksne za celoten čas trajanja naročila. Delne ponudbe se ne upoštevajo.

Ponudnik je za opravljene storitve upravičen do plačila na podlagi ponujene cene, in ni upravičen do nobenih dodatnih plačil ali povrnitve stroškov.

Ponudba mora biti veljavna do 31. 5. 2023. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje, po predhodnem pisnem dogovoru z izvajalcem.

Naročnik si pridružuje pravico, da ne izbere nobenega ponudnika.

V pričakovanju vaše ponudbe vas lepo pozdravljamo,

Ljubljana, 7. marec 2023

Slovenska turistična organizacija

Priloge:

1. Podatki o ponudniku (OBR-1)
2. Ponudbeni predračun (OBR-2)
3. Predstavitev kapacitet (OBR-3)
4. Opis prostorov, infrastrukture, opreme in drugih storitev (PRILOGA 1)

Obrazci (OBR-1, OBR-2, OBR-3) za izpolnjevanje so dostopni na sledeči povezavi: [Obrazci za prenos in izpolnjevanje \(Word oblika\)](#).

**PODATKI O PONUDNIKU**

**OBR-1**

**Javno naročilo:** Izbor gostitelja – destinacije gostiteljice Zelenega dne slovenskega turizma 2023

<b>Naziv ponudnika (podjetje / destinacijska organizacija):</b>	
<b>Naslov ponudnika (podjetje / destinacijska organizacija):</b>	
<b>Zakoniti zastopnik ponudnika:</b>	
<b>Kontaktna oseba:</b>	
<b>Elektronski naslov:</b>	
<b>Številka telefona:</b>	
<b>Identifikacijska številka za DDV:</b>	
<b>Matična številka:</b>	
<b>TRR:</b>	

PONUDBNIK V CELOTI SOGLAŠA S POGOJI NAROČILA in s podpisom tega obrazca zagotavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje.

Datum, kraj:

Podpis odgovorne osebe in žig:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**PONUDBENI PREDRAČUN**

**OBR-2**

**Javno naročilo:** Izbor gostitelja – destinacije gostiteljice Zelenega dne slovenskega turizma 2023

Naziv ponudnika (podjetje / destinacijska organizacija): \_\_\_\_\_

Ime destinacije, kjer bo dogodek potekal: \_\_\_\_\_

Naziv in naslov lokacije dogodka: \_\_\_\_\_

**Spodaj podpisani potrjujem, da:**

- ponudbena cena vključuje vse elemente, ki bi lahko vplivali na stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila;
- ponudba velja do 31. 5. 2023;
- se obvezujem naročilo izvesti skladno z zahtevami naročnika iz povabila k oddaji ponudbe in najkasneje do končnega roka izvedbe.

Cene so končne, nespremenljive in vključujejo vse potrebno za izvedbo opisanega naročila in celoten čas trajanja posla.

Storitve	Cena brez DDV	Cena z DDV
I. <b>Najem dvorane</b> za izvedbo dogodka (do 150 udeležencev); zagotovitev ustreznih zunanjih površin (možnost parkiranja, morebitna izvedba dela programa zunaj) in prisotnost vsaj ene osebe (hostese) v času dogodka za pomoč pri izvedbi dogodka.		
II. <b>Zagotovitev tehnične opreme</b> za izvedbo dogodka (računalnik in LCD projektor, projekcijsko platno ter celotno ozvočenje s stalno prisotnostjo tehnika; oder, govorniški pult) in prisotnost osebe, ki skrbi za tehniko med potekom dogodka.		
III. <b>Priprava in izvedba stoječe (catering) pogostitve</b> v času dogodka za do 150 udeležencev (pijača dobrodošlice, odmor s kavo, kosilo).		
<b>SKUPNA CENA</b>		

Datum, kraj:

\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe in žig:

\_\_\_\_\_

**OPREDELITEV KAPACITET**

**OBR-3**

Naziv in naslov lokacije dogodka: \_\_\_\_\_

**Prosimo obkrožite in opredelite ključne prostore in zunanje površine za izvedbo dogodka, ki so razpoložljive dne 25. 5. 2023.**

Notranji prostori	Predvideni namen uporabe	Površina m <sup>2</sup>	Opombe
A. Dvorana <i>Dvorana za do 150 oseb je obvezen prostor za izvedbo dogodka.</i>	<i>Nagovori / podelitev / izobraževanje</i>		
B. Preddverje	<i>Registracija udeležencev / pogostitev</i>		
C. Prostor za stoječo pogostitev	<i>Pogostitev</i>		
D. Drugo (prosimo navedite):			

Zunanje površine	Predvideni namen uporabe	Površina m <sup>2</sup>	Opombe
A. Dvorišče	<i>Registracija udeležencev / pogostitev</i>		
B. Terasa / zelenica	<i>Podelitev / pogostitev</i>		
C. Parkirišče			
D. Drugo (prosimo navedite):			

Ponudnik k ponudbi priloži tloris dvorane ter fotografije razpoložljivih notranjih prostorov in zunanjih površin.

Datum, kraj: \_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe in žig: \_\_\_\_\_

## Priloga 1 – Opis prostorov, infrastrukture, opreme in drugih storitev

Skladno z vsebinskimi zahtevami, ki so navedene v tej dokumentaciji za oddajo ponudbe za izvedbo dogodka ZELENI DAN SLOVENSKEGA TURIZMA, bo organizator tesno sodeloval z izbranim gostiteljem. Izbrani gostitelj mora zagotoviti ustrezne kapacitete – prostore, infrastrukturo in opremo, kot so navedeni v spodnjem opisu ter slediti zapisanim smernicam.

Lokacija izvedbe dogodka naj bo enostavno dostopna, s parkiriščem oziroma možnostjo javnega ali organiziranega prevoza do lokacije.

**(1) Prostor za registracijo udeležencev** – registracijski pult/miza dolžine cca. 4 m poleg ali v prostoru za dogodek (s skladiščnim prostorom, garderobo, sanitarijami v neposredni bližini); lahko tudi na prostem, a z istimi pogoji zagotavljanja ustrezne opreme in rezervno lokacijo v primeru slabega vremena.

**(2) Prostor za podelitev** – lahko v isti dvorani za izobraževalni del ali na drugi lokaciji (tudi na prostem, a z istimi pogoji zagotavljanja ustrezne opreme in rezervno lokacijo v primeru slabega vremena). Omogočena zagotovitev oziroma postavitve odra s strani izbranega ponudnika.

**(3) Prostor za izobraževalni del (dvorana)** – za do 150 udeležencev, predvidena kino postavitve. Zagotovljena mora biti ustrezna oprema: 1 računalnik in 1 LCD projektor, projekcijsko platno ter celotno ozvočenje s stalno prisotnostjo tehnika, oder, govorniški pult in največ 140 stolov za poslušalce ter stojišča za ostale udeležence. Dvorana mora biti ustrezno klimatsko in zvočno opremljena. Stroške najema dvorane in opreme krije ponudnik. Zagotovljena mora biti brezžična internetna povezava. Omogočena zagotovitev oziroma postavitve odra s strani ponudnika.

**(4) Prostor za kosilo** – stoječe samopostrežno za do 150 oseb, 1x kosilo. Lahko tudi na prostem, a z rezervno lokacijo v primeru slabega vremena. Če se bo epidemiološka slika poslabšala, bo kosilo sedeče.

**(5) Prostor za odmor s kavo** – neposredno ob dvorani kjer se odvija dogodek ali na drugi lokaciji v neposredni bližini, 2x odmor (ob registraciji in v odmoru med dogodkom). Lahko tudi na prostem a z rezervno lokacijo v primeru slabega vremena. Vsi prostori se za dogodek ustrezno pripravijo, uredijo (možnost morebitne dodatne okrasitve zunanjih ter notranjih prostorov v dogovoru in sodelovanju z naročnikom).

**(6) Dostop za invalidne osebe** – za vse dele dogodka (podelitev, izobraževalni del, zeleno doživetje) mora biti omogočen dostop invalidnim osebam.

### Okviren potek dogodka:

09.30 – 10.00 Registracija z jutranjo kavo

10.00 – 10.30 Otvoritev s slavnostnimi nagovori

10.30 – 11.30 Podelitev

11.30 – 12.00 Odmor s kavo

12.00 – 13.30 Izobraževanje

13.30 – 14.30 Kosilo (neformalno druženje s pogostitvijo)